

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAGONIGRO FRANCESCO**
Indirizzo
Telefono

Fax
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2019 –)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **HIDRA SRL SB**
 - Tipo di azienda o settore **SOCIETA' DI CONSULENZA**
 - Tipo di impiego **SOCIO E AMMINISTRATORE**
 - Principali mansioni e responsabilità **Esperienze e competenze specifiche in progetti di Innovazione Strategica e pianificazione d'impresa realizzate secondo le linee guida dell'Agenda Onu 2030 - Sviluppo Sostenibile; implementazione sistemi di controllo strategico in logica Lean; Lean Accounting; Riorganizzazione processi operativi; Ristrutturazione aziendale e riposizionamento strategico; Ristrutturazione del debito e pianificazione economico finanziaria.**
- Date (2010 ~ 2019)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **STRATEGIA & CONTROLLO SRL**
 - Tipo di azienda o settore **SOCIETA' DI CONSULENZA**
 - Tipo di impiego **SOCIO E AMMINISTRATORE**
 - Principali mansioni e responsabilità **Esperienze e competenze specifiche in Strategia e pianificazione d'impresa; implementazione sistemi di controllo strategico in logica Lean; Lean Accounting; Riorganizzazione processi operativi; Ristrutturazione aziendale e riposizionamento strategico; Ristrutturazione del debito e pianificazione economico finanziaria.**
- Date (2017 ~)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

- **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Date (1993 - 2007)**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**

UNIVERSITA'

Docente a contratto

Docente del corso 'Economia applicata all'Ingegneria' presso la Facoltà di Ingegneria di Trieste.

Aziende con fatturati compresi tra 15 e 90 milioni di euro ed organici da 30 a 200 dipendenti

Settore Metalmeccanico, Tessile, Plastica e settore Commerciale
 CHIEF FINANCIAL OFFICER

Coordinamento attività Amministrazione; Gestione Finanziaria e Controllo di Gestione; Gestione e ristrutturazione del personale; Gestione della Crisi Aziendale e procedure di risanamento stragiudiziali e concorsuali; Riorganizzazione Societaria e gestione operazioni straordinarie (Liquidazione, Fusione ed Acquisto/Conferimento di Ramo di Azienda).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (2013)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - **Qualifica conseguita**
 - **Livello nella classificazione nazionale pertinente)**
 - **Date (2010)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - **Qualifica conseguita**
 - **Livello nella classificazione nazionale pertinente)**
 - **Date (2010)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - **Qualifica conseguita**
 - **Livello nella classificazione nazionale pertinente)**
 - **Date (1993)**

Università di Padova, Padova, Italia, Ingegneria Gestionale

Lean Manufacturing e Lean Office

Corso di specializzazione in Lean Manufacturing

SDA Bocconi

Sviluppo competenze in organizzazione del lavoro e analisi dei processi aziendali

Master Executive in Efficienza Organizzativa

MIB School of Management Trieste

Sviluppo competenze strategiche e manageriali

Master Business Administration

- | | |
|---|---|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Ca' Foscari Venezia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Sviluppo competenze economiche aziendali |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale pertinente) | Laurea Magistrale in Economia e Commercio |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANA]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Estroverso, dinamico, intraprendente, responsabile, abituato a lavorare per obiettivi.

Riesce a motivare i collaboratori lavorando in gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Innovation Manager iscritto all'albo MISE approvato con Decreto Direttoriale 6 Novembre 2019. Certificato n. CCM-317/19 emesso da RINA Spa.

Iscritto nell'elenco degli Organismi di Valutazione delle Performance (OIV) degli Organi Politico-Amministrativi ai sensi dell'art. 5 D.M. 2.12.2016 tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Abilitato all'esercizio di attività di Mediazione Creditizia, iscritto nell'apposito Elenco tenuto dall'OAM.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE NEI TEAM

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Docente a contratto presso Università degli Studi Padova, Corso specializzazione Lean Manufacturing. 2019 in corso.

Dal 2019 collaboro col Prof. Panizzolo nel corso di specializzazione in Lean Manufacturing curando la parte di Lean Accounting e Hoshin Kanri.

Tutor d'aula presso MIB School of Management — dal 2009 al 2020
Responsabile delle attività pratiche a supporto della parte teorica tenuta in aula nel modulo Management Accounting dell'Executive Master in Business Administration.

Docente UNIS&F Ente formazione Unione Industriali Treviso e Pordenone — dal 2009-2018

Docente moduli di Start Up d'impresa, Pianificazione e controllo strategico, Lean Organization, Finanza d'impresa

Docente presso CCIAA Udine-Gorizia-Pordenone-Treviso — dal 2011 in corso

Docente corsi a catalogo e personalizzati in materia di Start Up d'impresa, Pianificazione e controllo strategico, Lean Organization, Finanza d'impresa

Mentor per Consorzio Friuli Formazione e CCIAA per progetto Imprenderò 4.0 — 2014-2015

Assistenza e accompagnamento teorico e pratico ai processi di creazione d'impresa, passaggio generazionale e trasmissione d'impresa. Ho curato 6 progetti di trasmissione d'impresa, start-up e passaggio generazionale.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei dati personali nelle modalità previste dal Regolamento UE 2016/679.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione – art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

"Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel cv sono veritiere"

Porcia, 18-01-2024

